

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7 с.Иглино»
муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан
(МБОУ СОШ № 7 с.Иглино)

АНАЛИЗ РАБОТЫ
МБОУ СОШ № 7 с.Иглино по итогам 2024/25 учебного года

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Анализ работы за 2024/25 учебный год проведен соответствии годовым планом работы МБОУ СОШ № 7 с.Иглино (далее – школа).

Сроки проведения анализа: 03.05.2025 – 20.06.2025.

Цель анализа: проанализировать результаты деятельности МБОУ СОШ № 7 с.Иглино за 2024/25 учебный год, выявить основные проблемы деятельности, наметить пути их решения.

Содержание анализа:

Анализ составлен по следующим разделам:

Раздел I. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ И ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- 1.1. Реализация общего и дополнительного образования
- 1.2. Работа с родителями (законными представителями) обучающихся
- 1.3. Воспитательная работа
- 1.4. Методическая работа

Раздел II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- 2.1. Нормотворчество
- 2.2. Работа с кадрами
- 2.3. Ведение госпаблика

Раздел III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

- 3.1. Содержание материально-технической базы
- 3.2. Безопасность

В 2024/25 учебном году в МБОУ СОШ № 7 с.Иглино образовательная деятельность была организована на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования.

На уровне начального общего образования осуществлялась реализация двух образовательных программ:

- ООП НОО, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС НОО, утвержденного приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373, и ФОП НОО. Нормативный срок освоения – четыре года. Целью реализации ООП НОО является обеспечение планируемых результатов освоения образовательной программы начального общего образования всеми обучающимися. Основные задачи ООП НОО:
 1. Формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие, развитие творческих способностей, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности, основ умения учиться и готовности к продолжению образования;
 2. Освоение знаний, умений и навыков, необходимых для продолжения образования;
 3. Освоение способов деятельности, применяемых в различных учебных предметах и образовательных областях;
 4. Развитие познавательной активности, самостоятельности и мотивации к обучению;
 5. Формирование основ умения учиться и способности к организации своей деятельности;
 6. Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам и свободам человека, любви к природе, Родине.
 7. Освоение способов деятельности, применяемых в различных учебных предметах и образовательных областях;
 8. Создание условий для индивидуального развития каждого ребенка, с учетом его особых образовательных потребностей;
 9. Развитие культуры образовательной среды.
- ООП НОО, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС НОО, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286, и ФОП НОО. Нормативный срок освоения – четыре года. Целью реализации ООП НОО является обеспечение планируемых результатов освоения образовательной программы начального общего образования всеми обучающимися. Основные задачи ООП НОО: формирование личности обучающегося, его общее развитие, готовность к самообразованию и сотрудничеству, а также обеспечение достижения планируемых результатов освоения программы

На уровне основного общего образования осуществлялась реализация двух образовательных программ:

- ООП ООО, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ООО, утвержденного приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897, и ФОП ООО. Нормативный срок освоения – пять лет. Целью реализации ООП ООО является создание условий для всестороннего развития и самоопределения обучающихся, а также их успешной социализации и дальнейшего образования. Основные задачи ООП ООО: формирование российской гражданской идентичности, духовно-нравственное развитие, освоение системы научных знаний, формирование универсальных учебных действий, развитие творческих способностей и навыков, а также обеспечение преемственности между уровнями образования
- ООП ООО, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ООО, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287, и ФОП ООО. Нормативный срок освоения – пять лет. Целью реализации ООП ООО является обеспечение образования, соответствующего требованиям ФГОС ООО и ФОП ООО, направленного на формирование универсальных учебных действий, личностных, метапредметных и предметных результатов. Основные задачи ООП ООО:
 1. Обеспечение достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования.
 2. Определение содержания и организации образовательной деятельности.
 3. Создание условий для реализации права на получение качественного основного общего образования.
 4. Формирование основ гражданской идентичности, духовно-нравственных качеств, мировоззрения, компетенций, необходимых для дальнейшего образования и профессиональной деятельности.

На уровне среднего общего образования осуществлялась реализация ООП СОО, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС СОО, утвержденного приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413, и ФОП СОО. Нормативный срок освоения – два года. Целью реализации ООП СОО является обеспечение подготовки обучающихся к жизни в современном обществе, продолжению образования и к осознанному выбору профессии. Основные задачи ООП СОО: формирование всесторонне развитой личности, освоение системы научных знаний, овладение навыками учебной, познавательной, коммуникативной, практической и творческой деятельности, а также воспитание гражданской ответственности и патриотизма.

Основные образовательные программы:

- реализуют требования к образованию, которые предъявляют ФГОС и ФОП соответствующего уровня;
- разработаны с учетом индивидуальных возможностей и особенностей обучающихся, их образовательных потребностей, социального заказа, а также приоритетных направлений деятельности МБОУ СОШ № 7 с. Иглино;
- содержат обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений;
- реализуются через организацию урочной и внеурочной деятельности.

Урочная деятельность организуется в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, санитарными правилами и гигиеническими нормативами.

Внеурочная деятельность организуется с учетом интересов обучающихся и возможностей МБОУ СОШ № 7 с. Иглино. Внеурочная деятельность направлена на достижение планируемых результатов освоения программ общего образования с учетом выбора участниками образовательных отношений учебных курсов внеурочной деятельности из перечня, предлагаемого Школой.

Внеурочная деятельность МБОУ СОШ № 7 с.Иглино осуществляется через организацию кружков, секций, проектной деятельности.

I. АНАЛИЗ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Реализация общего и дополнительного образования

Анализ реализации программ начального общего, основного общего и среднего общего образования проведен по двум направлениям:

- фактическое выполнение учителями рабочих программ;
- успеваемость обучающихся.

Оценка реализации рабочих программ проводилась на основе учебных планов, рабочих программ по предметам, календарно-тематического планирования и журналов успеваемости.

НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

В таблице 1 представлены данные о выполнении рабочих программ учебных предметов исходя из количества часов, отведенных на реализацию в учебном плане.

Таблица 1. Выполнение ООП начального общего образования

Учебные предметы	Выполнение рабочих программ по классам, %			
	1 а-ж	2 а-ж	3 а-е	4 а-ж
Русский язык	100	100	100	100
Литературное чтение	100	100	100	100
Родной язык	100	100	100	100

Литературное чтение на родном языке	100	100	100	100
Английский язык	Не преподается	100	100	100
Математика	100	100	100	100
Окружающий мир	100	100	100	100
ОРКСЭ	Не преподается	Не преподается	Не преподается	100
Изобразительное искусство	100	100	100	100
Музыка	100	100	100	100
Технология	100	100	100	100
Физическая культура	100	100	100	100

ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Расхождений по количеству часов, отведенных на реализацию в учебном плане рабочих программ учебных предметов, не выявлено. Все рабочие программы выполнены в полном объеме.

Таблица 2. Выполнение ООП основного общего образования

Учебные предметы	Выполнение рабочих программ по классам, %				
	5	6	7	8	9
	а-е	а-д	а-в	а-д	а-б
Русский язык	100	100	100	100	100
Литература	100	100	100	100	100
Родной язык	100	100	100	100	100

Литература на родном языке	100	100	100	100	100
Английский язык	100	100	100	100	100
Второй иностранный язык	100	100	100	100	100
Математика	100	100	-	-	-
Алгебра	Не преподается		100	100	100
Геометрия			100	100	100
Вероятность и статистика			100	100	100
Информатика			100	100	100
Физика			100	100	100
Биология	100	100	100	100	100
Химия	Не преподается			100	100
Обществознание	100	100	100	100	100
История	100	100	100	100	100
География	100	100	100	100	100
Изобразительное искусство	100	100	100	-	-
Музыка	100	100	100	100	-
Технология	100	100	100	100	100
Физическая культура	100	100	100	100	100
Основы безопасности жизнедеятельности	-	-	-	100	100

Степень выполнения рабочих программ на уровне основного общего образования – 100 процентов.

СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Расхождений по количеству часов, отведенных на реализацию в учебном плане рабочих программ учебных предметов, не выявлено. Все рабочие программы выполнены в полном объеме.

Таблица 3. Выполнение ООП среднего общего образования

Учебные предметы и уровень изучения	Выполнение рабочих программ по классам, %
	10 «А»
Русский язык	100
Литература	100
Иностранный язык (английский язык)	100
Математика	100
Информатика	100
История	100
Обществознание	100
География	100
Физика	100
Химия	100
Биология	100
Основы безопасности жизнедеятельности	100
Физическая культура	100
Индивидуальный проект	100

Степень выполнения рабочей программы на уровне среднего общего образования – 100 процентов.

ОБЩИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ КОНТРОЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОЧИХ ПРОГРАММ

На уровне начального общего образования – 100 процентов. На уровне основного общего образования – 100 процентов. На уровне среднего общего образования – 100 процентов.

ОБЩИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ КОНТРОЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ

На уровне начального общего образования – 100 процентов. На уровне основного общего образования – 100 процентов. На уровне среднего общего образования – 100 процентов.

ОБЩИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Мониторинг обученности обучающихся показывает, что высокий уровень образования на уровне начального общего образования снижается при переходе на уровень основного общего образования и достигает минимальных значений на уровне среднего общего образования. С возрастом снижается мотивация к обучению, усиливается негативное влияние социума. Показатели качественной успеваемости за последние три года представлены в таблице.

Таблица 1. Показатели качественной успеваемости

Классы	Качественная успеваемость, %
	2024/25 учебный год
1–4-е	63,77%
5–9-е	41,86%
10	78,57%
Общее по школе	53,6%

Выводы:

1. Реализация образовательных программ, в том числе по ФГОС НОО и ООО 2021 года, в 2024/25 учебном году проходила в соответствии с учебными планами и календарными учебными графиками.
2. Качество образования по школе – 53,6 процентов.
3. Была проведена промежуточная аттестация за 2024/25 учебный год.
4. ВПР-2024 проведены по заявленному расписанию. Анализ результатов ВПР, проведенных весной 2025 года, показал, что 80 процентов обучающихся подтвердили свои отметки за 3-ю четверть.

5. Обучающиеся активно принимали участие в районных, республиканских, межрегиональных, всероссийских конкурсах и фестивалях

1.2. Работа с родителями (законными представителями) обучающихся

В 2024/25 учебном году родители являлись активными участниками образовательного процесса.

Социальный анализ контингента семей показал, что родители учеников в основном имеют средний образовательный уровень, семьи в основном полные и благополучные, но есть неполные и малоимущие. Формирование из педагогов и родителей коллектива единомышленников с общими целями и взглядами на воспитание детей, единой системой воспитания в школе и дома — основная задача коллектива школы, такие взаимоотношения благоприятно повлияют на уровень развития, воспитанности и образованности учеников.

Родительские собрания. Родительские собрания проводились в традиционной и нетрадиционной формах. На каждом групповом родительском собрании педагоги знакомили родителей с образовательной работой в группах в виде открытых мероприятий или в виде фильмов, презентаций.

В течение учебного года проведено по 4 родительских собраний в каждом классе, всего 196 родительских собраний. Классные родительские собрания проводились в очном формате.

Тематика классных родительских собраний разнообразна и соответствует возрасту и психологическим особенностям обучающихся.

Посещаемость родительских собраний родителями составляет в среднем 97 процентов в 1–4-х классах, 79 процентов – в 5–9-х классах и 61 процент – в 10 классе.

Классные руководители осуществляют индивидуальную работу с родителями: очные и онлайн-консультации, беседы, организуют встречи родителей с педагогами-предметниками.

Общешкольное родительское собрание. На общешкольном уровне проведено 1 общешкольное собрание, 2 родительских собрания по подготовке к ГИА-2025, 1 родительское собрание для родителей будущих первоклассников, 1 заседание общешкольного родительского комитета.

Работа с родителями проводилась также в форме индивидуальных встреч с классными руководителями, педагогами-предметниками, работниками социально-психологической службы, представителями администрации школы.

Совместная деятельность. В рамках реализации стратегии с родителями учеников был организован совместный проект «Информационная безопасность школьников в современных условиях». В течение полугодия также проводились консультации по теме, оформлены информационные стенды.

Также в течение года с участием родителей проходили мероприятия согласно календарному плану воспитательной работы. Родители принимали участие в акциях, флешмобах, мастер-классах, квестах, в проектно-исследовательской деятельности, экскурсиях, туристических походах. Еще в течение года педагоги проводили дни здоровья согласно годовому плану работы школы.

Рекомендации педагогам:

- продолжить просветительскую работу с родителями с целью подачи полной и своевременной информации о направлениях деятельности школы по развитию и воспитанию детей;
- ввести в педагогическую деятельность по запросу родителей различные формы взаимодействия с семьей: совместные проекты, мастер-классы, праздники, выставки, конкурсы, проекты по благоустройству территории школы.

1.3. Воспитательная работа

Цель воспитания обучающихся в МБОУ СОШ №7 с.Иглино:

развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания обучающихся в образовательной организации:

усвоение обучающимися знаний, норм духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);

формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);

приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний;

достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС начального, основного, среднего общего образования.

2. Тематика педагогических советов, семинаров, конференций, круглых столов, посвященных проблемам воспитания учащихся в отчетный период.

Тема и форма мероприятия	Дата проведения	Какие вопросы были рассмотрены
Заседание ШМО «Утверждение плана работы МО классных руководителей на 2024-2025 учебный год. Утверждение общешкольного плана воспитательных мероприятий».	Ноябрь, 2024 года	1. Основные направления воспитательной работы школы в 2024-2025 учебном году. 2. Изучение основных нормативных документов и методических рекомендаций на 2024-2025 учебный год. (Положения МО классных руководителей, о классном руководстве, о воспитательной программе классного коллектива, о проведении классных часов и родительских собраний). 3. Рассмотрение плана работы МО классных руководителей на 2024-2025 учебный год. 4. Утверждение воспитательных планов. 5. Документация классного руководителя (консультация завуча по ВР).
Семинар ШМО «Совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах в условиях реализации ФГОС».	Январь, 2025 г.	1. Здоровье сберегающие технологии, их применение в работе классного руководителя». 2. Активизация деятельности классных руководителей в сфере проведения обучения детей гигиеническим навыкам и мотивирования к отказу от вредных привычек». 3.«Формы и методы профилактики суицидального поведения в работе классного руководителя с обучающимися и их родителями».

		4. «Работа классного руководителя по предотвращению и разрешению конфликтов в классных коллективах».
Педагогический совет «Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса, воспитательной системы. Профилактика безопасности обучающихся на Лето 2025 года.»	Май, 2025 г.	1. Анализ работы классных руководителей за 2024-2025 учебный год. 2. Охват летним отдыхом обучающихся. Профилактика безопасности на летний период. 3. Обсуждение плана работы и задач МО на 2025-2026 учебный год.

3. Организация деятельности органов ученического самоуправления в текущем учебном году:

Совет старшеклассников «7»	
Количество участников, возраст	15 участников, 14-16 лет
Достижения за 2024-2025 учебный год	<u>Проведенные мероприятия:</u> Капсула времени Соревнование по волейболу. Районный форум «Растим будущее» День студента. Новогоднее оформление. Акция «Адвент календарь» День государственного Герба РФ.

4. Организация деятельности детских общественных объединений в текущем учебном году:

Полное название объединения	«Общероссийское общественно-государственное движение детей и молодёжи „Движение первых“»	
ФИО руководителя,	Чистоступова Виктория Андреевна,	

должность	учитель английского языка	
Количество участников, возраст	158 участников, 11-16 лет	
Основные направления деятельности	гражданско-патриотическое, благоустройство, экологическое, организация досуга, пропаганда здорового образа жизни, добровольчество,	
Достижения за 2024-2025 учебный год	Международный фестиваль «Фестиваль Движения Первых. Игра квест проекта «Эксперты безопасности» Посвящение 5 классов в Движение Первых. Акция «Дорожные ловушки». Акция «Краски Крыма» Встреча по созданию Грантов. Акция «Лента памяти» Лекторий «Волонтерские направления».	

5. Организация деятельности школьных музеев, музейных уголков, экспозиций в текущем учебном году:

Название	Музей-экспозиция (временная)
ФИО руководителя, должность	Габдуллина Алия Варисовна, учитель английского языка
Актив (количество участников, возраст)	4 обучающихся (13-15 лет)
Реализация деятельности (открытие новых экспозиций, создание обучающих и развивающих программ, исследовательская деятельность учащихся, достижения и т.д.)	Школа наставничества (4 педагога) Открытие временной тематической выставки посвященной Дню Победы. Открытие парты Героев (3 парты)

6. Организация деятельности школьных театров:

Название	Театральный кружок «ЧАРОДЕИ»	
ФИО руководителя, должность	Белобородова Татьяна Раисовна, учитель начальных классов	
Количество участников, возраст	10 воспитанников, 9 лет	
Достижения за 2024-2025 учебный год	Всероссийский конкурс сценического искусства «Театр как театр»- Лауреаты 2 степени; Районный конкурс театральных постановок «Театральная весна»- 2 место; Районный конкурс театральных постановок «Наследники героев» 1 место.	

7. Достижения учащихся в текущем учебном году (участие в районных, республиканских, межрегиональных, всероссийских конкурсах и фестивалях):

Творческие:

	Количество участников (всего)	Количество победителей (1 место)	Количество призеров (2, 3 место)
Районный уровень	118	44	52
Республиканский уровень	25	10	12
Межрегиональный уровень	12	2	4
Всероссийский уровень			5
Международный уровень			

Спортивные:

	Количество участников (всего)	Количество победителей (1	Количество призеров (2, 3
--	-------------------------------	---------------------------	---------------------------

		место)	место)
Районный уровень	88	3	7
Республиканский уровень	2	1	1
Межрегиональный уровень	2		1
Всероссийский уровень			
Международный уровень			

Интеллектуальные:

	Количество участников (всего)	Количество победителей (1 место)	Количество призеров (2, 3 место)
Районный уровень	120	1	2
Республиканский уровень	40	2	7
Межрегиональный уровень		2	
Всероссийский уровень			
Международный уровень			

8. Охват дополнительным образованием:

Форма	Количество объединений	Количество обучающихся
Внеурочная деятельность	8	1101
Кружки и секции школьные	9	277
Кружки и секции от ДЮСШ и «Созвездия» на базе школы	2	80
Кружки и секции на платной основе на базе школы	1	145

Краткий анализ воспитательной деятельности

Организация воспитательной деятельности нового образовательного учреждения МБОУ СОШ №7 с.Иглино начато в октябре 2024 года. На начало 2 учебной четверти в школе сформировались 49 класс комплекта, с 39 классными руководителями.

Воспитательную деятельность осуществляют- заместитель директора по ВР, педагог организатор, куратор РДДМ, и.о.соц.педагога, советник по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагог дополнительного образования, педагог ОБЗР.

Воспитательная работа велась в соответствии с рабочей программой воспитания. Календарные события были распределены за классами, которые проводили свое мероприятие на параллель. Параллельно с мероприятиями оформлялась пространственная среда: стенды, экраны, мини-выставки. Охват школьными мероприятиями составил 100%.

Несмотря на то, что школа открылась после первой четверти 2024-2025 учебного года в МБОУ СОШ №7 с.Иглино была организована работа 11 объединений дополнительного образования, по следующим направлениям: туристско-краеведческое (1), художественно-эстетическое (6), социально - гуманитарное (2), физкультурно –спортивное (2).

Работа педагогического коллектива школы с родительской общественностью осуществляется по следующим направлениям:

1. Информационно - просветительское: - проведение общешкольных родительских собраний (согласно плану ОО);
2. Организационно – деятельностное:
 - проведение заседаний общешкольного родительского комитета;
 - участие в заседаниях Совета профилактики, организация рейдов совместно с педагогами в «социально неблагополучные семьи»;
 - организация работы «Родительского патруля»;
 - привлечение родителей (законных представителей) к подготовке и проведению классных и общешкольных мероприятий (Праздник «День матери», «Новый год»); - индивидуальная работа классного руководителя с родителями (беседы, консультации).

Изучение документации классных руководителей показало, что при организации работы с родителями классные руководители руководствуются индивидуальным планом (указана тематика родительских собраний на год); на

собраниях обсуждаются вопросы организации досуга обучающихся во время каникул, планируются выездные экскурсии.

В течение 2024-2025 учебного года в каждом классе действовал Совет родителей, члены которого оказывали помощь классному руководителю в организационных вопросах. С родителями детей, требующих постоянного внимания, осуществлялось непрерывное взаимодействие при непосредственном участии классных руководителей.

Ещё одним связующим звеном в работе с родителями является работа Совета родителей школы. Основной задачей, стоящей перед ними, является организация и координация работы родителей на проведение единой с руководством школы линии в воспитательной работе обучающимися. В 2024-2025 учебном году родители принимали участие в обсуждении школьных проблем, вносили конструктивные предложения: по созданию системы работы по сохранению и улучшению здоровья обучающихся. С января 2025 года в рамках плана мероприятий, были организованы и проведены: семейные встречи, родительские собрания, спортивно-игровые эстафеты. Отзывы родителей от проведенных мероприятий положительные.

В течение учебного года информацию о проведенных событиях в МБОУ СОШ №7 с.Иглино публиковали на школьной странице Вконтакте <https://vk.com/club228425837>.

В 2024-2025 учебном году можно **особо** отметить:

1. Школьные мероприятия:

Реализация воспитательного потенциала основных школьных дел в МБОУ СОШ № 7 с.Иглино предусматривает: общешкольные праздники, творческие мероприятия, связанные с общероссийскими, региональными праздниками, памяtnыми датами, в которых участвуют все классы; участие во всероссийских акциях, посвящённых значимым событиям в России, мире; церемонии награждения (по итогам учебного периода, года) обучающихся и педагогов за участие в жизни общеобразовательной организации, достижения в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах. Анализ реализации модуля «Основные школьные дела» в 2024-2025 году в школе показал, что наиболее интересными и запоминающими стали традиционные воспитательные мероприятия: Церемония вноса (поднятия) Государственного флага РФ, День матери, Новогодние представления, Диалоги с героями, День Победы, Последний звонок.

Особо хочется отметить занятость школы районными, республиканскими мероприятиями. На базе нашей школы в течении учебного года прошли: профориентационное мероприятие УУНИТ с выпускниками ОУ Иглинского района, ФОРУМ БГПУ им.Акмуллы «Профильные психолого-педагогические классы: путь к профессиональному самоопределению школьников», районный

фестиваль «Модный дебют», районный конкурс танцевальных коллективов «Звонкий каблучок», районные конкурсы «Наследники героев», «Здравствуй, здравствуй, сказка!», «Без песни нет Победы», Зональный форум «Атайсал», Форум «Орлята России», Республиканское совещание правительства РБ и др. На данных мероприятиях активно привлекались волонтеры Движения Первых, педагоги школы.

Благодаря техническому оснащению в школе реализовался проект «Музыкальные перемены», проводились радио линейки, успешно использовался наглядный материал на инфопанелях, экранах.

Всего за 2, 3, 4 четверти проведено 35 школьных мероприятия. Исполнение календаря воспитательной деятельности от запланированных мероприятий – 95%.

Выводы:

Анализ результативности участия обучающихся школы в событиях и мероприятиях различного уровня показал:

- высокую результативность участия в соревнованиях и конкурсах художественной и гражданско-патриотической направленности, декоративно-прикладного творчества;
- не высокий уровень динамики в качестве и результативности в мероприятиях естественнонаучной направленности.
- участие и призовые места приносят одни и те же обучающиеся у одних и тех же педагогов.

Рекомендации:

- продолжить работу по повышению результативности участия обучающихся в событиях и мероприятиях различного уровня;
- регулярно поощрять активных участников (выработать мотивационную систему для обучающихся);
- усилить работу по активизации сотрудничества с семьями обучающихся, привлекать родителей к совместной деятельности.

1.4. Методическая работа

В 2024/25 учебном году в школе были проведены тематические педагогические советы:

1. Условия реализации образовательных программ в 2024/25 учебном году
2. Использование современных образовательных технологий в организации учебного процесса
3. Взаимодействие семьи и школы в вопросах обучения и воспитания
4. Качество образования как основной показатель работы школы
5. О допуске к ГИА
6. О переводе обучающихся 1-8, 10 классов
7. Итоги образовательной деятельности в 2024-25 учебном году. Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса, воспитательной системы. Профилактика безопасности обучающихся на летние каникулы 2025 года.

В школе работали:

- пять методических объединений: учителей предметов гуманитарного цикла (руководитель Султанова А.А.), математики (руководитель Нургалиева Р.Р.), начального обучения (руководитель Негматуллина Г.Р.), учителей естественно-научного цикла (руководитель Кунакасова А.А.), учителей технологии, музыки, ИЗО (руководитель Бобкова О.В.);
- «Школа будущего первоклассника» (руководитель Кузнецова Т.Б.).

В соответствии с планом работы школы на 2024/25 учебный год организованы предметные недели по русскому языку и литературе, математике, начальному обучению, культуре, иностранному языку, истории и обществознанию, естественно-научным дисциплинам.

Анализ методической работы проводился по оценке выполнения плановых задач.

Таблица анализа методической работы школы по плану

Задача	Степень выполнения	Причины
Повышать качество образования путем объединения усилий методической и психологической служб	В текущем учебном году были запланированы: проведение индивидуальных консультаций для педагогов; анкетирование психологом школы; психологический тренинг с членами педагогического коллектива. Анкетирование и тренинг были направлены на	Психолог работал неполный учебный год

	выявление уровня психологического микроклимата в педагогическом коллективе (уровень сплоченности – выше среднего). План работы психолога выполнен на 70 процентов. Вывод: задача решена на удовлетворительном уровне, требует дальнейшего решения в следующем учебном году	
Изучать достижения педагогической науки и практики, новые педагогические технологии и методики	Практика показала, что, изучая современные образовательные технологии, нельзя забывать основные вопросы дидактики, лежащие в основе любой технологии. Поэтому в методическую систему работы школы был включен постоянно действующий дидактический практикум, в рамках которого актуализировались знания педагогов об общих принципах и закономерностях дидактики, формах, методах, приемах обучения и др. Вывод: в целом задача решена на удовлетворительном уровне. Необходимо продолжить работу по освоению и применению учителями школы современных образовательных технологий с целью повышения качества образования обучающихся и своего методического уровня	Низкий уровень мотивации отдельных педагогов. Перегрузка руководителей ШМО внеплановыми вопросами
Совершенствовать систему методической работы школы, в центре которой – учитель, способствующую развитию педагогического творчества и инициативы, самореализации	Работа школьной методической службы по отношению к педагогам осуществляется по трем направлениям:	В выпуске методического вестника в основном принимали участие руководители

педагогических кадров	1. Диагностическая деятельность. 2. Развивающая деятельность. 3. Коррекционная деятельность. Пересмотрена структура методической работы, центр которой – учитель как главный субъект управления своим профессиональным ростом. При проведении методических семинаров, дидактического практикума работу осуществляли сами педагоги (было организовано распределение между ШМО), а руководитель МСШ и заместитель директора по УВР курировали и направляли педагогов. В течение года осуществлялся выпуск методического сборника, к его выпуску также привлекались члены педагогического коллектива. Работа строилась на добровольной основе. Все педагоги были мотивированы на участие в различных профессиональных конкурсах и конференциях, информация о которых своевременно доводилась до членов педагогического коллектива. Вывод: задача решена на удовлетворительном уровне, требует дальнейшего развития	ШМО.
Формировать способность педагогов к рефлексивной деятельности как основу для анализа собственной педагогической деятельности и определения путей решения выявленных проблем, самостоятельного выстраивания	Задача решалась через активное вовлечение педагогов в профессиональные конкурсы, олимпиады, фестивали различного уровня. Педагоги выступали на семинарах и конференциях разного уровня.	

траектории своего профессионального развития	По вопросу совершенствования системы самообразования учителей, прохождения курсов повышения квалификации педагогами запланированные мероприятия выполнены (см. таблицы со статистическими данными). Семинары, проводимые на базе школы: Д.Ф.Шабутдинов «Республиканский чемпионат по скоростному сбору спилс-корт». А.Ж. Садыкова «Формирование заказа учебников общеобразовательными организациями на 2025-26 учебный год в соответствии с новым ФПУ» Нургалиева Р.Р. районный семинар учителей математики. В рамках данных семинаров проводились открытые уроки, выступление по темам семинара. Участие членов педагогического коллектива (и школы) в профессиональных конкурсах, олимпиадах, конференциях: Вахитова Э.Д. «Учитель года» муниципальный этап; Нагаева Э.Р. «Учитель года» республиканский этап; Илембетова З.А. «II Всероссийский съезд учителей башкирского языка и литературы»	
---	---	--

	Посещение вебинаров педагогами школы. Вывод: констатируется оптимальный уровень творческой активности педагогов и эффективно спланированная методическая работа	
Выявлять, обобщать и распространять передовой педагогический опыт обучения и воспитания по вопросам эффективной работы (в том числе профориентационной) с учащимися разных категорий (высокомотивированными, слабоуспевающими и др.)	Для реализации поставленной задачи перед каждым руководителем ШМО в начале учебного года была поставлена задача выявить и обобщить педагогический опыт творчески работающих педагогов. На расширенном заседании МСШ руководители ШМО представляли результаты проделанной работы. Однако уровень решения данной задачи невысокий, так как обобщение опыта не носит системного характера, чаще эта работа индивидуализирована (опыт обобщается не на заседании ШМО, а на уровне учителя – руководителя ШМО). Вывод: в целом данная задача решена на удовлетворительном уровне	Низкая мотивация отдельных педагогов к данному виду деятельности. Недостаточная активность педагогов по вопросу подготовки публикаций
Стимулировать рост квалификации, профессионализма и продуктивности педагогического труда	В рамках совершенствования системы мотивации труда педагогов были подготовлены материалы для награждения лучших педагогов. Регулярно распределялся фонд стимулирования педагогов согласно их достижениям за определенный период. Все педагоги своевременно прошли курсы повышения квалификации.	Недостаточное внимание к индивидуальной работе с отдельными педагогами

	Вывод: в целом данная задача решена на удовлетворительном уровне	
--	---	--

Контроль качества методической работы был проведен в рамках ВСОКО. Уровень эффективности методической работы оценивался в зависимости от среднего балла по каждому ШМО. На основе собранной информации составлена аналитико-статистическая таблица.

Аналитико-статистическая таблица для анализа методической работы школы

Параметр	Фактический показатель
Высшая квалификационная категория	33
Первая квалификационная категория	6
Соответствие занимаемой должности	0
Без категории	6
Участие педагогов школы в конкурсах профессионального мастерства, конференциях	3
Количество открытых уроков	8
Количество педагогов-победителей и призеров конкурсов профессионального мастерства	0
Количество семинаров, посещенных педагогами школы, из них – с	9

представлением опыта	
Творческие отчеты по программе саморазвития и самообразования	2
Количество предметных и тематических недель	5
Количество участников ВсОШ, из них – количество победителей, призеров	Школьный этап 0 Муниципальный 0
Количество олимпиад, конкурсов разной предметной направленности и количество участников в них	17/ 326
Общая результативность образовательной деятельности	Успеваемость: 100% Качество знаний: 53,6%

Вывод: по результатам анализа методической работы уровень эффективности решения поставленных задач оптимальный. Большинство мероприятий плана методической работы прошло на удовлетворительном организационном и методическом уровнях. Тематика заседаний ШМО, педсоветов, совещаний отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы. В методической работе школы есть проблемы, на которые в следующем полугодии необходимо обратить особое внимание. Учителя недостаточно активно работают над обобщением и систематизацией своего опыта и представлением его в форме публикаций. Снижена результативность работы с одаренными и высокомотивированными учащимися.

II. АНАЛИЗ АДМИНИСТРАТИВНОЙ И УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Нормотворчество

Работа по нормотворчеству в 2024/25 учебном году проводилась в виде разработки новых локальных актов и актуализации принятых ранее.

Перечень локальных актов:

- Положение о личных делах обучающихся
- Положение о Педагогическом совете
- Положение о школьной форме
- Положение о ВПР
- Положение о ведении электронного журнала
- Положение о совете старшеклассников
- Положение о рабочих программах
- Положение о правилах приема на обучение
- Положение о режиме занятий обучающихся
- Положение о формах периодичности, порядке текущего контроля
- Положение о правилах приема обучающихся, порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся
- Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
- Правила внутреннего распорядка обучающихся

Вывод: по итогам нормотворческой деятельности школы были соблюдены требования законодательства. Количество предписаний органов контроля и надзора по сравнению с аналогичным показателем за 2024/25 учебный год снизилось вдвое. Количество жалоб работников и законных представителей учеников за отчетный период сведено к нулю. Нормотворческую работу детского сада за 2024/25 учебный год можно считать успешной.

2.2. Работа с кадрами

В течение года в школе проводились мероприятия, направленные на повышение уровня профессиональной компетенции педагогов и охрану труда персонала.

В части повышения уровня профессиональной компетенции с педагогами школы реализовывались мероприятия по следующим показателям:

Показатели	Количество педагогов (за отчетный)
	2024/25
Повышение профессиональной компетенции	
Обучение в вузе	4
Курсы переподготовки	0
Курсы по повышению квалификации	12
Аттестация на соответствие занимаемой должности	0
Аттестация на первую квалификационную категорию	1
Аттестация на высшую квалификационную категорию	2
Посещение методобъединений	5
Обмен опытом на конференциях, форумах, методических семинарах, круглых столах	9
Участие в конкурсах профессионального мастерства разного уровня:	
муниципальный уровень	1
региональный уровень	2
федеральный уровень	0

С педагогическими работниками проводилась плодотворная работа. В течение года согласно плану мероприятий организовывались тематические семинары, тренинги. Педагоги участвовали в конкурсах профессионального мастерства. Для обеспечения безопасных условий труда работников были проведены следующие мероприятия:

№ п/п	Мероприятия	Количество работников, в отношении которых проведено мероприятие
1	Обучение навыкам оказания первой помощи	21
2	Периодические медицинские осмотры	52
3	Обеспечение работников СИЗ и смывающими средствами по новым правилам	52

Вывод: наблюдается достаточная активность педагогов с обучающимися в участии в конкурсах различного уровня.

Положительные результаты:

- повышение профессиональной компетентности педагогов (через аттестацию, профессиональную переподготовку, курсовую подготовку, внутрифирменное обучение, издательскую деятельность);
- творческая активность (через участие в конкурсах профессионального мастерства, реализацию культурно-досуговой деятельности, через организацию праздников, досугов, развлечений);
- стремление к профессиональному росту и самообразованию. Трансляция опыта педагогической деятельности на разных уровнях (мастер-классы внутри ДОО, издательская деятельность, интернет-ресурсы).

В школе соблюдаются требования по обеспечению безопасности условий труда, требования действующего законодательства выполняются в полном объеме.

2.3. Ведение госпаблика

В 2024/25 учебном году в школе продолжается ведение госпаблика – страницы в социальной сети «ВКонтакте» по адресу: <https://vk.com/club228425837>

Информация актуальна и интересна целевой аудитории – имеет высокие уровни вовлеченности и активности, охвата публикаций и коэффициента одобрения.

Вывод: работу школы в части ведения госпаблика считать успешной. Продолжать регулярный мониторинг законности публикуемых сведений и эффективности страницы.

III. АНАЛИЗ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И БЕЗОПАСНОСТИ

3.1. Содержание материально-технической базы

Все кабинеты МБОУ СОШ № 7 с. Иглино оснащены необходимым интерактивным оборудованием (интерактивная панель, документ камера, компьютер учителя, МФУ).

Также в учреждении предусмотрены мобильные компьютерные классы и мобильные лингафонные кабинеты для иностранного языка.

Скорость интернета: 100 Мбит/с.

3.2. Безопасность

В отношении безопасности в школе проводится регулярный мониторинг соблюдения противопожарных требований и требований к антитеррористической безопасности.

Система безопасности лица включает организацию круглосуточной охраны при входе в МБОУ СОШ № 7 с. Иглино частной охранной организацией «Кондор», вывод сигнала в подразделение пожарной охраны в службу «01» города Уфы ЦППС ФКУ «22 отряд ФПС по РБ» г. Уфы, вывод сигнала в РОСГВАРДИЮ. На каждом этаже школы имеются пожаробезопасные зоны с дымоудалением и тревожной кнопкой с выводом на пост охраны для детей категории МГН.

По периметру МБОУ СОШ № 7 с. Иглино ведется видеонаблюдение. Установлено 42 видеокамеры: 21 внутренняя и 21 наружная. Систему контроля управления доступом в МБОУ СОШ № 7 с. Иглино планируется осуществлять с помощью пластиковых карточек.

Также в МБОУ СОШ № 7 с. Иглино используется система речевого оповещения и управления эвакуацией при пожаре, арочные металлодетекторы, цельное ограждение по периметру.

Вывод: по состоянию на дату окончания учебного года требования пожарной безопасности и требования антитеррористической защищенности соблюдены в полном объеме.

Директор МБОУ СОШ № 7 с.Иглино



Закиров И.Ф.